

Strategisk och planerad kommunikation

– i praktiken

UR INNEHÅLLET

- Hur du kan arbeta strategiskt med kommunikation för att stödja övergripande strategier och affärs-/verksamhetsmål
- Konkreta metoder och processer för att arbeta strukturerat, planerat och effektivt med kommunikation
- Att ta fram en kommunikationsplan samt policys som efterlevs i organisationen
- Metoder för att analysera, mäta och utveckla kommunikationsarbetet

2 DAGARS EXKLUSIV UTBILDNING I STOCKHOLM
VÄLJ DET KURSTILLFÄLLE SOM PASSAR DIG BÄST!

KURSTILLFÄLLE 1: 12-13 oktober 2010

KURSTILLFÄLLE 2: 15-16 mars 2011

KURSLEDARE

Gullers Grupp Informationsrådgivare AB

I kursen ingår
interaktiva sessioner
och praktiska
övningar

Strategisk och planerad kommunikation – i praktiken

MÅLGRUPP

Kursen vänder sig till dig som arbetar med information och kommunikation och som vill veta mer om hur du kan arbeta i praktiken med strategisk och planerad kommunikation. Du arbetar exempelvis som informationschef, ansvarig för intern kommunikation, ansvarig för extern kommunikation, varumärkesansvarig, pressansvarig, IR-ansvarig eller informatör. Kursen är också aktuell för dig som arbetar inom HR.

SYFTE OCH MÅL

Syftet med kursen är att du ska få ökad kunskap och konkreta metoder för hur du kan arbeta strategiskt, planerat och effektivt med kommunikation. Målet är att du efter kursens slut ska ha förståelse och kunskap om hur du lägger upp en fungerande plan för ditt kommunikationsarbete.

PEDAGOGIK OCH DOKUMENTATION

Pedagogiken under kursen bygger på föreläsningar, diskussioner, övningar och erfarenhetsutbyte. Inför kursen går vi ut med en enkät för att ta reda på dina behov och utmaningar för att därigenom kunna anpassa innehållet.

HÅLLTIDER FÖR KURSDAGARNA

08:30 Registrering, kaffe och smörgås

09:00 Kursen inleds

12:00 Lunch

16:30 Kursen avslutas

Under dagen bryter vi för kaffe på för- och eftermiddagen.

KUR SINNEHÅLL

Introduktion till strategisk och planerad kommunikation

- Nya förutsättningar och utmaningar i kommunikationsarbetet
- Vad krävs av dig som informatör för att stödja verksamheten på bästa sätt – hur blir du framgångsrik i din roll?
- En modern syn på strategisk och planerad kommunikation samt påverkan
- Vi reder ut begreppen: kommunikativ plattform, kommunikationsstrategi, kommunikationsplan och kommunikationspolicy

Att koppla ihop kommunikationen med organisationens affärsstrategi och övergripande mål

- Att ta ett helhetsgrepp kring kommunikationen i organisationen för att få allt att hänga ihop och stödja affären
- Hur du kopplar ihop informations- och kommunikationsinsatser med övergripande affärsmål och strategier

Hur du utformar en strategisk kommunikationsplan som fokuserar på det praktiska genomförandet

- Att ta fram strategier och mål för kommunikationsarbetet – vad är det du vill uppnå, vilken effekt/position vill du nå?
- Kommunikationsplanering och integrering av kommunikationen i ett helhetsperspektiv med utgångspunkt från varumärket samt den interna- och externa kommunikationen
 - Nulägesanalys av kommunikationen
 - Kvantitativa och kvalitativa mål som bryts ned i planer med tillhörande checklistor
 - Intressenter och målgrupper
 - Ansvarsfördelning och avgränsningar
 - Övergripande budskap och anpassning av budskap mot olika intressenter/målgrupper
 - Åtgärder och kanaler
 - Tidsplan
 - Budget

Metoder för att få alla att arbeta mot samma mål och få samstämmiga budskap i alla kanaler

- Internt arbete och samverkan mellan olika enheter och funktioner för att säkerställa att kommunikationen och budskapen är integrerade och stödjer affären
- Tips och råd för att skapa en kommunikationspolicy med tydliga riktlinjer och ansvar för kommunikationen som underlättar det dagliga arbetet

Mätning och utvärdering

- Hur kan du mäta och analysera resultatet av din kommunikation
- Så använder du resultatet från analysen för att utveckla och förbättra nästa kommunikationsinsats

Strategisk och planerad kommunikation – i praktiken

GODA ANLEDNINGAR FÖR ATT DELTA PÅ DENNA KURS

- Du lär dig konkreta metoder och processer för att arbeta strategiskt, planerat och effektivt med kommunikation i praktiken.
- Du får inspiration och idéer och får höra exempel på hur andra har lyckats – och misslyckats i sitt kommunikationsarbete.
- Du träffar och knyter kontakter med kollegor från andra företag och organisationer.
- Kursen är en utmärkt möjlighet att få hjälp med dina egna kommunikationsutmaningar.

KURSLEDARE

Kursen leds av konsulter från **Gullers Grupp** som är ett av Sveriges mest välrenommerade PR-företag enligt undersökningen Årets Byrå 2009. Gullers grupp hjälper sina kunder att utveckla kommunikationen såväl internt som externt så att den gör skillnad och bidrar till organisationens utveckling och framgång. Företaget har också stor erfarenhet av att genomföra olika typer av utbildningar och workshops inom sitt område.

KURSLEVERANTÖR

Kursen arrangeras av Ability Partner vars vision är att förbättra individers och organisationers förmåga att hantera förändring, växa och uppnå goda resultat. Genom att lära känna dig och din organisations behov kan vi kontinuerligt erbjuda utbildningar, seminarier, konferenser, events, nätverk och konsultativa tjänster som hjälper dig i det dagliga arbetet och stärker konkurrenskraften. Ability Partner verkar på den nordiska marknaden utifrån ambitionen att erbjuda evenemang som ger mest värde för pengarna samt att ha 100 % nöjda och återkommande kunder.

För mer information om Ability Partner eller detta evenemang, kontakta oss via info@abilitypartner.se alternativt Tel: 08-694 91 00.

ability training & seminars

Ability training & seminars är ett affärsområde inom Ability Partner. Evenemangen är speciellt utformade för att ge insikter och färdigheter som du som deltagare har konkret nytta av i ditt arbete. Vi lägger stor vikt vid pedagogiken och anpassningen av kursen för att du som deltagare ska kunna ta till dig innehållet så bra som möjligt. För att klara av att leverera detta är våra kursledare pedagoger med stor praktiskt erfarenhet inom området. Alla våra kurser har också begränsat antal deltagare vilket möjliggör interaktivitet, diskussioner och konkreta övningar.

CITAT FRÅN TIDIGARE DELTAGARE PÅ VÅRA KURSER

"Mycket bra mix mellan teori och praktik, diskussioner och föreläsningar."

"Bra forum för diskussion och avstämning med andra."

"Mycket bra med gruppövningar!"

"Bra med fokus på praktisk tillämpning."

"Bra föreläsare med stor erfarenhet och kunnsighet inom området och branschen"

Anmälan till: Strategisk och planerad kommunikation – i praktiken

Tid & plats

Kurstillfälle 1: 12-13 oktober 2010

Kurstillfälle 2: 15-16 mars 2011

Plats: Båda kurstillfällena genomförs i centrala Stockholm
Kurslokal meddelas till deltagarna innan kurstillfället

Boende i Stockholm

Vi samarbetar med nedanstående hotell. Ange koden "Ability Partner" när du bokar dig så erhåller du rabatt.

Mornington Hotel, Nybrogatan 53: Tel: 08-507 330 00

Freys Hotel, Bryggargatan 12: Tel: 08-506 214 00

Victory Hotel, Lilla Nygatan 5, Tel: 08-506 400 50

Allmänna villkor

Betalningsvillkor

Betalning sker mot faktura med 20 dagars betalningsvillkor eller enligt separat avtal. Om betalningsfristen överskrids har Ability Partner rätt att debitera dröjsmålsränta från förfalldagen med gällande diskonto plus ett tillägg om 8 %.

Avbokningsvillkor

Om du av någon anledning ej kan delta på ett bokad evenemang kan du alltid överlåta din deltagarplats till en kollega. Du kan också få inbetald deltagaravgift tillbaka förutsatt att din skriftliga avbokning är oss tillhanda senast 3 veckor före evenemangets startdatum. Vid avbokning senare än 3 veckor från evenemangets startdatum erhåller du ett värdebevis. Värdebeviset kan sedan användas som betalning på ett annat av Ability Partner anordnat evenemang. Vid avbokning utgår en administrativ avgift om 1.000 kr.

Övrigt

Ability Partner reserverar sig för mindre ändringar i programmet som exempelvis ändringar av enskilda talare, programpunkter eller lokal för evenemanget. Ability Partner förbehåller sig också rätten att ställa in ett evenemang. Vid inställt evenemang har beställaren rätt att få ersättning för erlagd avgift eller ett värdebevis om motsvarande belopp.

Anmäl dig idag!

Webb: www.abilitypartner.se

E-post: bokning@abilitypartner.se

Tel: 08-694 91 00

Fax: 08-694 91 04

Traditionell post: Ability Partner, Telegrafgränd 5, 111 30 Stockholm

Om du skickar in din anmälan per traditionell post eller fax kan du använda nedanstående anmälingstalong

Pris

13.980 kr exkl. moms

I kurspriset ingår kaffe, lunch och dokumentation.

Som medlem i DIK erhåller du 10 % rabatt på aktuellt pris. Glöm inte att uppge att du är medlem vid bokningstillfället.

DIK
www.dik.se

Ability Partner samarbetar med PAR

PAR hjälper dig att behålla, utveckla och skaffa nya kunder. Vi engagerar oss i mycket. Men alltid med samma grund. Att ge dig rätt information, på rätt sätt. Detta kan vi göra tack vare vår tillgång till Sveriges mest kompletta och uppdaterade databaser omfattande näringsliv, konsumenter, organisationer och offentlig sektor.

Vill du ha mer information om hur PAR kan hjälpa dig, kontakta Tommy Berglund på tommy.berglund@par.se.

PAR

Om du skickar in din anmälan per traditionell post eller fax kan du använda nedanstående anmälingstalong

<input type="checkbox"/> Kurstillfälle 1: 12 - 13 oktober 2010	<input type="checkbox"/> Kurstillfälle 2: 15 - 16 mars 2011	
_____	_____	_____
Förnamn	Efternamn	e-post adress
_____	_____	_____
Befattning	Avdelning	
_____	_____	
Telefon	Fax	
_____	_____	
<input type="checkbox"/> Kurstillfälle 1: 12 - 13 oktober 2010	<input type="checkbox"/> Kurstillfälle 2: 15 - 16 mars 2011	
_____	_____	_____
Förnamn	Efternamn	e-post adress
_____	_____	_____
Befattning	Avdelning	
_____	_____	
Telefon	Fax	
_____	_____	
_____	_____	_____
Företag / organisation	Adress	
_____	_____	
Post nr	Ort	
_____	_____	
Tel växel	Bransch	Antal anställda
_____	_____	_____
Konferenskod: INF1129/INF1130		