

# Framtidens arkiv och informationsförvaltning 2019

NATIONELL KONFERENS  
25-26 SEPTEMBER 2019  
STOCKHOLM



## UR INNEHÅLLET

- Arkivutredningen – en lägesrapport inför slutspurten
- Framtidens arkiv och informationshantering – trender och utveckling
- Digital informationshantering – hur du säkerställer verksamhetsnyttan och driver förändringen
- Hållbara strukturer och strategier för effektiv och rättssäker informations- och arkivhantering
- Så lyckas du med införande och förvaltning av e-arkivet
- Juridiken kring den digitala informationsförvaltningen – aktuella lagar och hur du förhåller dig till dem



### MODERATOR OCH TALARE

**Caspar Almalander**  
Informationshanteringsstrateg  
Sveriges Kommuner och Landsting

*Utveckla dig i din roll  
och ta verksamhetens  
informationshantering  
till nästa nivå!*

## ÖVRIGA TALARE OCH PRAKTIKFALL

**Lars Ilshammar**  
Regeringens särskilda utredare

**Emma Einarsson**  
Dokumentcontroller  
**Älvstranden Utveckling AB**

**Sara Anderberg**  
Chef Strategisk  
Verksamhetsstyrning  
**Älvstranden Utveckling AB**

**Leif Sandberg**  
Förvaltningsledare  
R7

**Sophia Hydén**  
Stadsarkivarie och chef  
**Helsingborgs stadsarkiv**

**Christian Svenneheim**  
E-arkivarie  
**Helsingborgs stadsarkiv**

**Fredrik Samson**  
Affärsområdesansvarig e-arkiv  
**Ida Infront**

**Peter Wahlgren**  
Professor och föreståndare  
Institutet för rättsinformatik  
**Stockholms universitet**

**Fia Ewald**  
Informationssäkerhetsexpert  
**Fia Ewald Consulting**

**Emilia Bergvall Odhner**  
Arkivarie  
**Sydarkivera**

**Anders Söderlind**  
Enhetschef  
**Region Stockholm**

**Martin Olsson**  
Förvaltningsledare  
**Region Stockholm**

**Linda Nilsson Ungh**  
Arkivarie  
**Arbetsförmedlingen**

**Jenny Jonasson**  
Arkivarie  
**Arbetsförmedlingen**

### SAMARBETSPARTNER

**IDA INFRONT**  
ADDNODE GROUP



## ONSDAG 25 SEPTEMBER

### 09:00-09:30 REGISTRERING

Registrering, kaffe, te och smörgås

### 09:30-09:40 INLEDNING

Moderatorn inleder konferensens första dag



**Caspar Almalander**  
Informationshanteringsstrateg  
Sveriges Kommuner och Landsting

Caspar Almalander är sedan 1 maj informationshanteringsstrateg på Sveriges Kommuner och Landsting. Fram till dess var han enhetschef för kommunarkivet samt registratur i Botkyrka kommun. Dessförinnan arbetade han som IT-arkivarie och stadsarkivarie i Eskilstuna kommun, och deltog i ett antal stora nationella projekt och uppdrag. Caspar är en välkänd person inom branschen och en mycket uppskattad föreläsare.

### 09:40-10:40 EXPERTANFÖRANDE

#### Arkivutredningen – en lägesrapport inför slutspurten

- Aktuell status på arkivutredningen
- Översyn av arkivområdet – så kommer utredningen att påverka arkiven runt om i landet



**Lars Ilshammar**  
Regeringens särskilda utredare

I slutet av oktober 2017 beslutade regeringen om direktiv för utredningen "Översyn av arkivområdet". Det är alltså dags att ge arkivområdet, i vid mening, en ordentlig genomlysning. Senast arkivsektorn blev föremål för samma uppmärksamhet var för 16 år sedan, en lång tid i ett snabbt samhälle. Regeringens övergripande syfte med arkivutredningen är att säkerställa samhällets tillgång till allmänna handlingar både nu och i framtiden och uppdraget ska redovisas senast den 18 november 2019. Lars Ilshammar är historiker med samtidsinriktning, i dag verksam vid Kungliga biblioteket och regeringens arkivutredare. Öppenhet och digitaliseringens möjligheter att bidra till ett demokratiskt och inkluderande samhälle är teman som ligger honom varmt om hjärtat.

### 10:40-11:10 FÖRMIDDAGSKAFFE OCH NÄTVERKANDE

### 11:10-12:00 PRAKTIKFALL

#### Hållbara strukturer och strategier för effektiv och rättssäker informations- och arkivhantering

- Så skapar du en översyn av de lokala beslut, föreskrifter regelverk, styrdokument och rutiner som styr hanteringen av allmänna handlingar
- Informationshanteringsplan – hur använda för att säkerställa en mer rättssäker och effektiv förvaltning
- Så upprättar du en korrekt arkivbeskrivning och arkivförteckning
- Tips och råd om viktiga styrdokument och hur du kan förenkla det dagliga arbetet
- Rollfördelning kring informationshantering – vad är vems ansvar?



**Caspar Almalander**  
Informationshanteringsstrateg  
Sveriges Kommuner och Landsting

### 12:05-12:55 PRAKTIKFALL

#### Att gå från sämst till bäst i klassen – en förändringsresa på fyra år

- Katastrofen - vad var det stadsrevisionen såg?
- Vägen mot ordning och reda 1.0 – bolagets förändringsresan
- Ordning och reda 2.0 – hur ser våra vägval ut nu och hur resonerar vi inför framtiden?



**Emma Einarsson**  
Dokumentcontroller  
Älvstranden Utveckling AB



**Sara Anderberg**  
Chef Strategisk Verksamhetsstyrning  
Älvstranden Utveckling AB

Älvstranden Utveckling är ett kommunalt bolag i Göteborgs stad som driver stadsutveckling. Efter en granskning av bolagets ordning och reda kom erinran från stadsrevisionen. Den nytillträdda vd:n fick en kalldusch och kravet att ordna upp bolaget eller så skulle det bli tvångsförvaltning. Sara Anderberg är läkemedelskemisten som blev chef för avdelningen strategisk verksamhetsstyrning på Älvstranden Utveckling med uppdraget att städa och ordna upp. Emma Einarsson är arkivarie på Älvstranden Utveckling med drygt 15 års erfarenhet av den kommunala världen med erfarenheter av flertalet dokument- och ärendehanteringssystem och ett e-arkiv i bagaget. Lyssna på förändringsresan hos det kommunala bolaget Älvstranden Utveckling.

### 12:55-13:55 LUNCH OCH NÄTVERKANDE

### 13:55-14:45 PRAKTIKFALL

#### Lösningen R7e-arkiv för unik samverkan mellan flera regioner

- Så utvecklade vi ett gemensamt e-arkiv för flera regioner med delad drift och förvaltning
- Så fungerar samspel och åtkomst för de olika aktörerna i e-arkivet
- Våra motgångar och framgångsfaktorer från införande och användandet av ett gemensamt e-arkiv



**Leif Sandberg**  
Förvaltningsledare  
R7

Leif Sandberg arbetar sedan 2011 som förvaltningsledare för R7e-arkiv, en samverkan mellan 13 av landets regioner. R7e-arkivet erbjuder en gemensam tjänst och förvaltning av mellan- och slutarkiv. E-arkivet innehåller framför allt vårdinformation men även arkiverat material för ekonomi, HR och diarium.

### 14:50-15:40 PRAKTIKFALL

#### Digital informationshantering – hur säkerställer du verksamhetsnyttan och driver förändringen?

- Vår strategi kring skapandet av Helsingborgs moderna informationsförvaltning!
- Hur förverkliga digital styrning och struktur i organisationen och få extern spridning av verksamheten
- Så skapade vi föränderliga samhället
- Framgångsfaktorer och motgångar – erfarenheter och praktiska tips

Årets arkiv  
2019



**Sophia Hydén**  
Stadsarkivarie och chef  
Helsingborgs stadsarkiv



**Christian Svenneheim**  
E-arkivarie  
Helsingborgs stadsarkiv

Sophia Hydén arbetar sedan snart 3 år tillbaka som stadsarkivarie på Helsingborgs stadsarkiv där ett intensivt moderniseringsarbete startat. Hon har mer än 15 års erfarenhet av arkivfrågor på olika befattningar såsom kommunarkivarie och arkivchef i Malmö stad. Christian Svenneheim tog arkivarieexamen våren 2018 och anställdes som e-arkivarie på Helsingborgs stadsarkiv samma år. Han ansvarar för den digitala arkiveringen och driver e-arkivfrågor. En del av uppdraget handlar även om att ge råd och stöd till medarbetare i Helsingborgs stad om en modern och effektiv informationshantering.

## 15:40-16:10 EFTERMIDDAGSKAFFE OCH NÄTVERKANDE

### 16:10-16:40 EXPERTANFÖRANDE

#### Framtidens arkiv och informationshantering – trender och utveckling

- Omvärldsanalys inom arkiv & informationshantering – vart är vi på väg?
- E-arkiv 3.0 – vad kommer att krävas för att ta nästa steg?
- Digitaliseringen i Sverige – utmaningar och tips för att bli digitala på riktigt



**Fredrik Samson**  
Affärsområdesansvarig e-arkiv  
Ida Infront

Fredrik har 20 års praktisk och teoretisk erfarenhet av e-arkiv och har anlitats som utbildare, talare och expert inom området. Han sitter som Ida Infronts representant i SIS-kommittén Ledningssystem för verksamhetsinformation. Ida Infront är leverantör inom ärendehantering, e-arkiv och säkert informationsutbyte.

## 16:45-17:15 PANELDISKUSSION

Tema: **Framtidens arkiv och informationsförvaltning – hur kommer informationshantering i offentlig sektor att förändras och vad kommer att krävas för att hänga med i utvecklingen?**



**Paneldebatten leds av:**  
**Caspar Almalander**  
Informationshanteringsstrateg  
Sveriges Kommuner och Landsting



**Deltagande:**  
**Sophia Hydén**  
Chef  
Helsingborgs stadsarkiv



**Fredrik Samson**  
Affärsområdesansvarig e-arkiv  
Ida Infront



**Leif Sandberg**  
Förvaltningsledare  
R7

## 17:15-17:25 SAMMANFATTNING

Moderatorn sammanfattar och avslutar den första konferensdagen

## 17:25 MINGEL

### Välkommen till mingel!

– ta chansen att nätverka med kollegor från hela landet!



## TORSDAG 26 SEPTEMBER

### 08:00-08:30 SAMLING

Samling, kaffe, te och smörgås

### 08:30-08:40 INLEDNING

Moderatorn inleder den andra konferensdagen

### 08:40-10:10 EXPERTANFÖRANDE

#### Digitaliseringens betydelse för reglering av arkiv och informationsförvaltning

- Den digitala informationsförvaltningen – aktuella juridiska lagar
- När man ska förhålla sig till mer än en lag, vilken lag styr?
- Hur påverkar digitaliseringen din roll som arkivarie rent juridiskt?

#### Peter Wahlgren

Professor och föreståndare, Institutet för rättsinformatik  
Stockholms universitet

Professorn Peter Wahlgren är föreståndare på Institutet för rättsinformatik, Stockholms universitet. Han har mer än 30 års erfarenhet av praktiskt arbete inom juridik och reglering av informationsteknologi och AI.

## 10:10-10:40 FÖRMIDDAGSKAFFE OCH NÄTVERKANDE

### 10:40-11:30 PRAKTIKFALL

#### Arkivarien som informationssäkerhetsresurs

- Överlappande områden informationssäkerhet – arkiv
- Säkra e-arkiv – finns de och vad betyder det i så fall?
- Hur kan du som arkivarie arbeta med informationssäkerhet?



**Fia Ewald**  
Informationssäkerhetsexpert  
Fia Ewald Consulting

För varje dag blir informationssäkerhet en allt viktigare fråga men tråkigt nog glöms det ofta bort vilken resurs arkivarien kan utgöra i informationssäkerhetsarbetet. Samtidigt kanske arkivarier måste spetsa sin kompetens och sin marknadsföring för att bli den resursen för organisationen. Fia Ewald är informationssäkerhetsexperten som började som arkivarie på en arkivinstitution. Efter att ha haft en kombinerad roll som landstingsarkivarie/informationssäkerhetschef/PUO/dokumentationsstrateg så verkar det mesta hanterligt.



## 11:35-12:25 EXPERTANFÖRANDE

### Så arbetar vi för en effektivare och säkrare informationshantering

- Vår strategi kring informationskartläggning och säkerhetsklassning
- Så samarbetar vi via webben, med nätverksträffar och workshoppar
- Hur säkerställer vi att rätt information sparas och ointressant rensas?



**Emilia Bergvall Odhner**  
Arkivarie  
Sydarkivera

Emilia arbetar med verksamhetsstöd och rådgivning på Sydarkivera. I arbetet ingår bland annat det strategiska arbetet med mallar för informationshanteringsplaner, informationskartläggning och informations säkerhetsklassning inom konceptet VerKSAM. Innan hon började hos Sydarkivera hade Emilia arbetat som kommunarkivarie i 6 år och arbetade med det mesta inom arkiv och informationsförvaltning. Under de senaste åren arbetade hon även aktivt med strategisk informationsförvaltning och förbättring av rutiner för arkivering.

## 12:25-13:25 LUNCH OCH NÄTVERKANDE

## 13:25-14:15 PRAKTIKFALL

### Att avveckla e-arkiv – utmaningar att förvalta digital information över tid

- Vad krävs för att kunna möta framtidens behov av digital arkivering?
- Hur förbereder man förvaltning av nästa generations e-arkiv?
- Att förbereda sig för framtiden utifrån Region Stockholms perspektiv – livscyklar, migrering, avveckling och utveckling



**Anders Söderlind**  
Enhetschef  
Region Stockholm



**Martin Olsson**  
Förvaltningsledare  
Region Stockholm

Martin är förvaltningsledare på e-tjänster för arkivering, regionarkivet. Han arbetar med förvaltning och utveckling av regionarkivets förvaltningsobjekt och har ett helhetsgrepp på systemfloran vilket bland annat innefattar e-arkiv 2.1 och 3.0. Anders är enhetschef på arkiv- och informationsförvaltningen, regionarkivet. Han ansvarar för en av enheterna på Regionarkivet. Målet för enheten är att ha ett helhetsansvar för förvaltning och vård av informationen hos landstingsarkivet, oavsett förvaringsmedia.

## 14:15-14:45 EFTERMIDDAGSKAFFE OCH NÄTVERKANDE

## 14:45-15:35 PRAKTIKFALL

### Så inför du ett e-arkiv och framtidssäkrar informationen – utmaningar och lärdomar

- Så kan man klassificera och strukturera informationen för lyckad spårbarhet inför leverans
- Vad måste du ta hänsyn till för att vid leveransen kunna framtidssäkra din information?
- 31 filformat vs RA-FS 2009:2 (arkivbeständiga filformat)



**Jenny Jonasson**  
Arkivarie  
Arbetsförmedlingen



**Linda Nilsson Ungh**  
Arkivarie  
Arbetsförmedlingen

Arbetsförmedlingen är Sveriges största förmedlare av arbeten och deras jobb är att så effektivt som möjligt föra samman dem som söker medarbetare med dem som söker jobb. I en arkivaries roll ingår det att tänka långsiktigt och ta fram ramverket för hur e-arkivet ska utformas för att kunna vara rättssäker, användbar och hållbar över tid. Under detta pass delar Arbetsförmedlingen med sig av deras erfarenheter från pilotprojekt i implementeringen av e-arkivet.

## 15:35-15:45 SAMMANFATTNING

Moderatorn sammanfattar och avslutar konferensen

## 15:45 KONFERENSEN AVSLUTAS





## Goda skäl att delta på konferensen

- ✓ Få en lägesrapport gällande arkivutredningen inför slutspurten
- ✓ Uppdatera dig kring trender och utveckling inom framtidens arkiv och informationsförvaltning
- ✓ Få kunskap om hur du driver den digitala förändringen av informationsförvaltningen men samtidigt säkerställer verksamhetsnyttan i processen
- ✓ Lär dig mer om hållbara strukturer och strategier för effektiv och rättssäker informations- och arkivhantering
- ✓ Ta del av hur du lyckas med införande och förvaltning av e-arkivet
- ✓ Lär dig mer om juridiken kring den digitala informationsförvaltningen och hur du förhåller dig till olika lagar
- ✓ Nätverka och utbyt erfarenheter med branschkollegor runt om i landet!

### Intresserad av en affärsutställning?

Ability Partner erbjuder ditt företag unika möjligheter att stärka varumärket och bygga relationer med en väl avgränsad målgrupp såväl under som efter evenemanget. Vi skräddarsyr upplägget utifrån dina behov och önskemål.

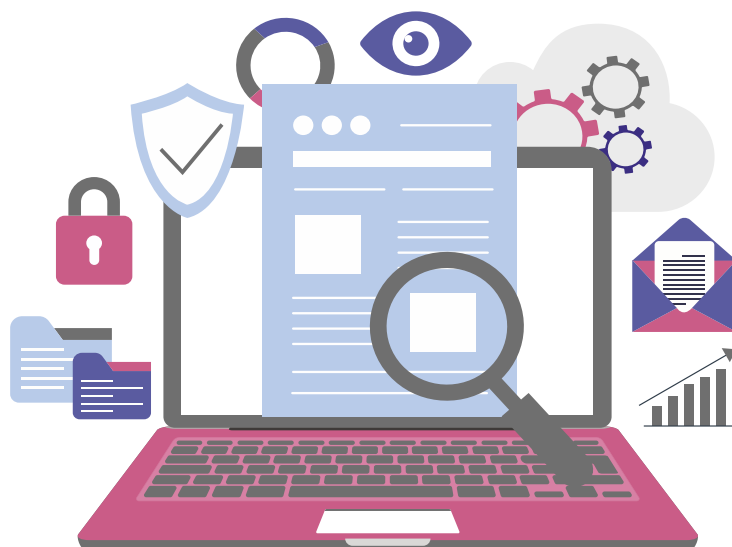
#### Kontakta oss så berättar vi mer!

Janne Huttunen  
Tel: 08-694 91 00  
Mobil: 070-495 73 50  
E-post: [janne.huttunen@abilitypartner.se](mailto:janne.huttunen@abilitypartner.se)

### Om Ability Partner

Ability Partners vision är att förbättra individers och organisationers förmåga att hantera förändring, växa och uppnå goda resultat. Genom att lära känna dig och din organisations behov kan vi kontinuerligt erbjuda utbildningar, seminarier, konferenser, events, nätverk och konsultativa tjänster som hjälper dig i det dagliga arbetet och stärker konkurrenskraften.

Ability Partner verkar på den nordiska marknaden utifrån ambitionen att erbjuda evenemang som ger mest värde för pengarna samt att ha 100 % nöjda och återkommande kunder. För mer information om Ability Partner eller detta evenemang, kontakta oss via telefon 08-694 91 00.



## ANMÄLAN



### Framtidens arkiv och informationsförvaltning 2019

**Tid**  
Nationell konferens  
25-26 september 2019

**Plats**  
Hotell Hasselbacken  
Hazeliusbacken 20  
Stockholm

## Fyra sätt att anmäla sig

**Webb:** [www.abilitypartner.se](http://www.abilitypartner.se)

**Mail:** [bokning@abilitypartner.se](mailto:bokning@abilitypartner.se)

**Tel:** 08-694 91 00

**Post:** Ability Partner  
Telegrafgränd 5  
111 30 Stockholm

99%  
av våra kunder  
rekommenderar oss  
- testa du också!

### Pris

I konferenspriset ingår kaffe, lunch och dokumentation. Rabatterna kan ej kombineras med andra erbjudanden. Alla priser är exkl. moms.

| PRISER / PERSON          | Boka senast 14 juni             | Boka senast 13 september        | Ordinarie pris |
|--------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------|
| KONFERENS TVÅ HELA DAGAR | 6.990 kr <b>1.500 kr rabatt</b> | 7.490 kr <b>1.000 kr rabatt</b> | 8.490 kr       |

### Mängdrabatt vid minst 3 bokningar

Anmäl 3 personer eller fler från samma organisation samtidigt så betalar person 3, 4, 5 osv endast **5.990 kr** exkl. moms per person.

**Nationell konferens 25-26 september 2019**

Förnamn \_\_\_\_\_ Efternamn \_\_\_\_\_ E-post adress \_\_\_\_\_

Befattning \_\_\_\_\_ Avdelning \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Företag / organisation \_\_\_\_\_ Adress \_\_\_\_\_

Post nr \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

Tel växel \_\_\_\_\_ Bransch \_\_\_\_\_ Antal anställda \_\_\_\_\_

### Betalningsvillkor

Betalning sker mot faktura med 30 dagars betalningsvillkor. Vid betalning efter förfalldagen utgår dröjsmålsränta med 10%.

### Avbokningsvillkor

Anmälan är bindande men deltagarplatsen kan alltid överlåtas till en kollega. Vid skriftlig avbokning senast 4 veckor innan konferensen återbetalas full avgift. Vid avbokning 2-4 veckor innan konferenstillfället erhålls ett värdebevis som kan användas som betalning på någon annan av Ability Partners konferenser. Därefter utgår ingen ersättning vid avbokning. Vid avbokning tas en administrativ avgift på 500 kr.

### Boende

Vi samarbetar med nedanstående hotell där du får rabatt på boendet om du anger våra koder vid bokning.

#### Stockholm City

**Mornington Hotel** - Nybrogatan 53. Tfn 08-507 330 00

Ange kod: Ability Partner

**Freys Hotel** - Bryggargatan 12. Tfn 08-506 214 00

Ange kod: Ability Partner

#### Djurgården

**Hotell Hasselbacken** - Hazeliusbacken 20. Tfn 08-502 541 40

Bokning: [sales@hasselbacken.com](mailto:sales@hasselbacken.com). Ange kod: Ability Partner - Part

**Pop House Hotel** - Djurgårdsvägen 68. Tfn 08-502 541 40

Bokning: [frontdesk@pophouse.se](mailto:frontdesk@pophouse.se). Ange kod: Ability Partner - Part

#### Stockholm och övriga Sverige

**Scandic** - Se Scandics hemsida för olika hotell.

Ange kod: D000028081